

**МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МОСКОВСКОЕ ХИМИЧЕСКОЕ ОБЩЕСТВО имени Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель

МОО МХО им. Д.И. Менделеева

С.О. Бачурин

2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении

Учебный центр дополнительного профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение Учебный центр дополнительного профессионального образования Межрегиональной общественной организации Московское химическое общество имени Д.И. Менделеева (далее - Центр) является структурным подразделением Межрегиональной общественной организации Московское химическое общество имени Д.И. Менделеева

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства РФ, федеральными и региональными нормативными и правовыми актами в области образования и Уставом МОО МХО им. Д.И. Менделеева

1.3. Полное официальное наименование структурного подразделения – Учебный центр дополнительного профессионального образования Межрегиональной общественной организации Московское химическое общество имени Д.И. Менделеева

1.4. Место нахождения Центра определяется местом нахождения единоличного исполнительного органа (Руководителя) – г. Москва, Колокольников пер., д. 17/20.

2. Цель и предмет деятельности

2.1. Основной целью Центра является ведение деятельности в области дополнительного профессионального образования по дополнительным профессиональным программам, развитие личности, ее мотивации к познанию и творческой деятельности, обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения, получение образования нового уровня, удовлетворение интеллектуальных и других потребностей личности.

2.2. Создание Центра не несет задач получения прибыли.

2.3. Центр в своей деятельности осуществляет следующие задачи:

- проведение обучения по дополнительным профессиональным программам;

2.4. Для осуществления указанных целей и задач Центр может проводить работу по:

- осуществлению сотрудничества в области экономики, финансов и культуры со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;

- формированию временных и постоянных коллективов преподавательского состава с оплатой труда на договорной и контрактной основе;

- реализации программ дополнительного профессионального образования, утвержденных председателем МОО МХО им. Д.И. Менделеева;

- самостоятельному подбору преподавательских кадров, как на контрактной, так и на конкурсной основе;

2.5. Осуществление образовательной деятельности Центром производится после получения соответствующей лицензии на ведение образовательной деятельности.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Центр реализует дополнительные профессиональные программы.

3.2. Обучение в Центре ведется на русском языке.

3.3. Содержание образования и организация образовательного процесса в Центре регламентируется учебными планами, программами, разработанными Центре самостоятельно.

3.4. Прием обучающихся производится в Центр по заявлениям физических лиц, заявкам юридических лиц.

Слушатели Центра знакомятся с настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Обучение осуществляется при формировании групп. Численность групп определяется условиями для организации обучения, в количестве не более 10 человек. Обучение проводится в специально оборудованных классах.

3.6. Общая продолжительность обучения определяется учебным планом Центра и соответствует срокам, предусмотренным программами дополнительного профессионального образования. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года, за исключением летнего периода. Занятия проводятся согласно установленного графика и расписания занятий.

3.7. Занятия проводятся продолжительностью 1 академического часа, перерыв между занятиями составляет от 10 до 30 минут.

3.8. Система оценок и промежуточная аттестация осуществляются в форме итоговых занятий, зачетов в соответствии с учебным планом.

3.9. Слушатели Центра могут быть отчислены досрочно: по личному заявлению, по решению администрации при систематическом пропуске занятий, за неуплату обучения, за грубое нарушение правил внутреннего распорядка, противоправное поведение.

3.10. Образовательные услуги в Центре платные. Плата за обучение вносится до начала занятий. Размер оплаты, взимаемый со слушателей, устанавливается в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг, с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебного процесса.

3.11. Взаимоотношения Центра и его слушателей регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер оплаты за обучение и иные важные условия.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с образовательными стандартами;
- охрану жизни и здоровья;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных, медицинских консультаций;
- на использование оборудования и инвентаря в пределах, утвержденных планом обучения;
- на получение документа установленного образца по окончании обучения, при успешной сдачей внутренних зачетов.

4.2. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать Устав и правила внутреннего трудового распорядка, распоряжения администрации;
- бережно относиться к используемому оборудованию;
- соблюдать правила техники безопасности;
- достойно вести себя и уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения;
- своевременно вносить плату за обучение и другие услуги, предоставляемые Центром;
- соблюдать требования Положения и внутренних локальных актов.

4.3. Работники Центра имеют право:

- на получение работы, обусловленной контрактом;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на самостоятельный выбор средств и методов обучения, обеспечивающих высокое качество учебного процесса;
- на использование утвержденной программы обучения;
- на разработку и внесение предложений по совершенствованию методической и учебно-производственной программы;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации;
- на уважение своей чести и достоинства.

4.4. Работник Центра обязан:

- выполнять требования Положения, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Центра;
- выполнять условия заключенного контракта;
- не допускать нарушений учебного процесса;
- обеспечивать высокую эффективность своего труда;
- постоянно совершенствовать профессиональные знания и навыки.

4.5. На должность педагогического персонала могут быть приняты лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного профиля и подтвержденную аттестатами, дипломами об образовании, либо документами о повышении специальной квалификации.

4.6. Работники принимаются Руководителем Центра на условиях трудового договора.

4.7. Оплата труда работников Центра и их материальное стимулирование осуществляется в пределах единого фонда оплаты труда. Должностные оклады и тарифные ставки не могут быть ниже гарантируемого минимума заработной платы.

5. Управление Центром

5.1. Управление Центром осуществляется:

- Руководителем Центра.

5.2. Высшим органом управления Центром является председатель Межрегиональной общественной организации Московское химическое общество имени Д.И. Менделеева.

5.3. Председатель в порядке своей компетенции:

- утверждает Положение и вносимые в него изменения и дополнения; контролирует соблюдение Центром законодательства;

- определяет приоритетные направления деятельности Центра, принципы формирования и использования его имущества;

- назначает на должность и освобождает Руководителя Центра;

- утверждает штатное расписание;

- утверждает учебно-методическую документацию;

- принимает решения о реорганизации и ликвидации Центра;

5.4. Руководитель Центра назначается председателем на основе приказа и:

- осуществляет текущее руководство Центром и подотчетен председателю;

- представляет ежегодный отчет председателю о деятельности Центра;

- без доверенности действует от имени Центра, представляет Центр в органах государственной власти и управления, в частных, кооперативных и общественных организациях, учреждениях, предприятиях и Российской Федерации и за рубежом, в судебных инстанциях;

- предъявляет от имени Центра претензии к юридическим и физическим лицам;

- осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Центра, обеспечив эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансово-штатной дисциплины;

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников Центра, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции сотрудников Центра;

- осуществляет подбор и расстановку кадров;

- отвечает за эффективность работы Центра;

- определяет порядок делопроизводства, отчетности и контроля, исполнительской дисциплины Центра;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6. Локальные акты

6.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Центра, являются приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции и другие локальные акты, утверждаемые в установленном порядке.

6.2. Локальные акты Центра не могут противоречить настоящему Положению.

7. Реорганизация и ликвидация

7.1 Ликвидация Центра может осуществляться:

- по решению председателя МОО МХО им. Д.И. Менделеева;

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности не соответствующей его целям.

8. Особые условия

8.1. Решение вопросов, не оговоренных в настоящем Положении, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и оформляется председателем МОО МХО им. Д.И. Менделеева, утвердившим настоящее Положение.